

Stargard, dnia 14.02.2025 r.

## ROZPOZNANIE CENOWE<sup>1</sup>

Dotyczy: przygotowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na przygotowanie i poprowadzenie szkoleń przygotowujących wychowanków rodzinnej pieczy zastępczej do usamodzielnienia w ramach projektu „Wsparcie dla usamodzielnianych i rodzin zastępczych w Powiecie Stargardzkim”. Projekt numer: FEPZ.06.22 -IP.01-0015/23

### DZIAŁ I DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie  
ul. Skarbowa 1  
73-110 Stargard  
tel. (091) 48 - 04 - 909  
fax: (091) 48 - 04 - 901  
skrzynka odbiorcza: PCPR-Stargard/SkrytkaESP  
strona internetowa: [www.pcprstargard.pl](http://www.pcprstargard.pl)  
e-mail: [pcpr@pcprstargard.pl](mailto:pcpr@pcprstargard.pl)

### DZIAŁ II KONTEKST

Zamawiający realizuje projekt „Wsparcie dla usamodzielnianych i rodzin zastępczych w Powiecie Stargardzkim”, który dofinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach działania 6.22 programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027, Nr FEPZ.06.22 -IP.01-0015 /23. Celem projektu jest zwiększenie jakości usług społecznych realizowanych na terenie Powiatu Stargardzkiego związanych ze wsparciem rodziny i pieczy zastępczej do maja 2026 roku.

### DZIAŁ III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem postępowania jest przygotowanie i poprowadzenie szkoleń przygotowujących wychowanków rodzinnej pieczy zastępczej do usamodzielnienia - uczestników projektu, w ramach projektu „Wsparcie dla usamodzielnianych i rodzin zastępczych w Powiecie Stargardzkim” przez terapeutę w zakresie wspierania rodziny i udzielania pomocy psychologicznej.
2. Kod CPV – 80310000-0.
3. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych. Oferta wstępna powinna obejmować całość zamówienia.
4. Usługa polegać ma na przygotowanie i poprowadzenie szkoleń przygotowujących wychowanków rodzinnej pieczy zastępczej do usamodzielnienia przez specjalistę posiadającego doświadczenie w pracy z młodzieżą oraz osobami z problemami i w kryzysach, jak również w pracy administracyjnej. Zakres wykonywanych zadań w ramach przygotowania i poprowadzenia szkoleń obejmuje w szczególności:

<sup>1</sup> Informujemy, iż niniejsze postępowanie nie stanowi zaproszenia do składania ofert w rozumieniu art. 66 Kodeksu cywilnego, nie zobowiązuje Zamawiającego do zawarcia umowy, czy też udzielenia zamówienia i nie stanowi części procedury udzielania zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.

Jednocześnie Zamawiający zastrzega, że odpowiedź na niniejsze postępowanie o charakterze szacowania ceny może skutkować:

- zaproszeniem do złożenia oferty lub/i
- zaproszeniem do negocjacji warunków umownych lub
- zawarciem umowy, której przedmiot został określony w niniejszym postępowaniu.



opracowanie programu szkolenia, przeprowadzenie szkolenia i ewentualnych indywidualnych konsultacji oraz bieżącą jego ewaluację.

5. W ramach usługi zostanie zrealizowanych łącznie 50 godziny szkoleń, (gdzie przyjmuje się, że 1 godzina zajęć to 1 godzina zegarowa) z zastosowaniem odpowiednio dobranych, do potrzeb usamodzielnianych wychowanków, form i metod pracy z uwzględnieniem m.in. takich zagadnień jak.: CV, wnioski, sprawy administracyjne, mieszkaniowe itp.
6. Zajęcia będą odbywały się na terenie miasta Stargard;
7. Zajęcia będą odbywały się w tygodniu oraz w weekendy.
8. Prowadzenie dokumentacji poświadczającej zrealizowanie działań w postaci programu szkoleń, harmonogramu szkoleń i list obecności uczestników na wzorach przedłożonych przez Zamawiającego wraz z umową na realizację usługi;
9. Przetwarzanie danych osobowych uczestników projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami na podstawie odrębnej umowy na przetwarzanie danych;
10. Wykonawca powinien posiadać doświadczenie zawodowe i wykształcenie umożliwiające pracę z młodzieżą po przejściach.
11. TERMIN realizacji zadania: do 30 maja 2026 r.

#### DZIAŁ IV OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY. TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Wykonawca określi ceny jednostkowe oraz całkowitą zadania na formularzu oferty (załącznik nr 1).
2. Cena oferty będzie obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia, wszelkie ewentualne koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia oraz wszelkie inne ewentualne obciążenia, w szczególności podatek VAT, zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych czy składkę na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne płacone przez pracodawcę (w całości).
3. Ofertę należy złożyć drogą elektroniczną, w języku polskim, na adres e-mail: [pcpr@pcprstargard.pl](mailto:pcpr@pcprstargard.pl), W tytule wiadomości podając: „**Oferta wstępna – przygotowanie i poprowadzenie szkoleń przygotowujących wychowanków rodzinnej pieczy zastępczej do usamodzielnienia.**”
4. Termin złożenia oferty: Ofertę należy złożyć do dnia **19.02.2025 roku do godz. 15.00.**
5. Zamawiający nie wymaga, by oferta podpisana była kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, czy osobistym.
6. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę wpływu na skrynkę pocztową Zamawiającego.
7. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę

#### DZIAŁ V INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający informuje, iż postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
2. Protokół wraz załącznikami jest jawny i udostępniany na wniosek. Oferty wraz z załącznikami udostępnia się na wniosek niezwłocznie po otwarciu ofert. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.
3. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard.
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z ww. postępowaniem o udzielenie zamówienia

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
  - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 2 lat od dnia 31 grudnia roku następującego po złożeniu do KE zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące Projektu;
  - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
  - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
1. Udostępnianie, o którym mowa w pkt 2 ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w pkt 17 i art. 18 ust. 3–6 PZP, stosuje się odpowiednio.
  2. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
  3. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
  4. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
  5. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującymi się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzenia nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich poufności, tzn. składając ofertę zastrzegł, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przesłane w sposób czytelny, umożliwiający ich identyfikację jako tajemnica przedsiębiorstwa.
  6. Ujawnienie niezastrzeżonej treści ofert dokonywane będzie wg poniższych zasad:



- osoba zainteresowana zobowiązana jest wystąpić do Zamawiającego o udostępnienie treści protokołu lub/i załączników do protokołu,
- Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione,
- po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający niezwłocznie udostępni wnioskodawcy protokół lub/i załączniki do protokołu.

Dyrektor  
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie  
  
dr Agnieszka Ignasiak

## OFERTA WSTĘPNA

Nazwa Wykonawcy .....

Z siedzibą/adresem zamieszkania

w.....

Wpisany do rejestru w .....pod numerem.....

Posiadająca REGON .....NIP.....

W rozpoznaniu cenowym na:

na przygotowanie i poprowadzenie szkoleń przygotowujących wychowanków rodzinnej pieczy zastępczej do usamodzielnienia w ramach projektu „Wsparcie dla usamodzielnianych i rodzin zastępczych w Powiecie Stargardzkim”. Projekt numer: FEPZ.06.22 -IP.01-0015 /23

oferujemy, iż przedmiot zamówienia wykonamy za:

Cena jednostkowa (całkowita)	Ilość godzin	Cena całkowita (PLN)
	50	

Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonywany będzie przez okres:

**do 30.05.2026 r.**

Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w przedmiotowej sprawie jest:

..... tel. .... fax. ....

Oświadczamy, że zdobyliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

Informacje zawarte na stronach\* ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane pozostałym uczestnikom postępowania.

**\* podać oznaczenia stron lub wpisać „nie dotyczy”**

....., \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .2025 r.

